

KẾ HOẠCH
Truyền thông về Giáo dục và Đào tạo năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 33/KH-SGDĐT ngày 05/3/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về Truyền thông về giáo dục và đào tạo năm 2024, Trung tâm Hỗ trợ phát triển giáo dục hòa nhập tỉnh Đắk Nông xây dựng Kế hoạch truyền thông về giáo dục và đào tạo năm 2024, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Cụ thể hóa Kế hoạch số 33/KH-SGDĐT ngày 05/3/2024 của Sở GDĐT về triển khai thực hiện Kế hoạch số 141/KH-BGDĐT ngày 05/02/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Truyền thông về giáo dục và đào tạo năm 2024.

- Cung cấp đầy đủ, toàn diện, kịp thời các thông tin về hoạt động quản lý nhà nước, hoạt động giáo dục, thành tựu, thách thức và những vấn đề đặt ra của ngành Giáo dục, của đơn vị tới các địa phương, cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trong toàn ngành, nhân dân, phụ huynh học sinh.

- Tạo sự chuyên biến mạnh mẽ về nhận thức của cán bộ, giáo viên, nhân viên và người lao động trong đơn vị về vai trò, tầm quan trọng của công tác truyền thông, nhất là các hoạt động giáo dục của đơn vị.

- Đảm bảo công tác truyền thông được triển khai chủ động, kịp thời, thường xuyên nhằm tạo đồng thuận trong toàn đơn vị và của phụ huynh học sinh với các chủ trương, chính sách, các hoạt động chỉ đạo, điều hành của ngành Giáo dục và Đào tạo và hoạt động giáo dục của đơn vị.

2. Yêu cầu

- Xây dựng kế hoạch truyền thông về các chủ trương, chính sách, chỉ đạo lớn trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo có tác động sâu rộng đến toàn xã hội và tổ chức thực hiện có trọng tâm, hiệu quả để tạo đồng thuận xã hội.

- Tập trung đẩy mạnh hoạt động truyền thông chính sách về giáo dục đào tạo. Tạo cơ chế, điều kiện để học sinh, giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên, các cơ quan báo chí, truyền thông, phụ huynh học sinh, người dân và toàn xã hội tham gia góp ý, phản biện trong quá trình đề xuất, xây dựng, thực hiện chính sách. Bảo đảm sự gắn

kết chặt chẽ giữa công tác xây dựng chính sách với công tác tổ chức thi hành chính sách về giáo dục đào tạo.

- Kịp thời nắm bắt, tiếp nhận, thống kê, phân tích và xử lý các thông tin góp ý, phản biện giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên, phụ huynh học sinh, các cơ quan báo chí, truyền thông, người dân và toàn xã hội để tham mưu cho đơn vị chuyên môn đưa ra quyết định phù hợp, góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động quản lý, điều hành, hoạt động giáo dục của ngành, của đơn vị.

- Củng cố và phát triển mạng lưới truyền thông trong và ngoài ngành. Phối hợp chặt chẽ và có hiệu quả với Văn phòng Sở Giáo dục và Đào tạo, các phòng Giáo dục và Đào tạo, các cơ sở giáo dục với các cơ quan thông tấn, báo chí, phát thanh, truyền hình địa phương và trung ương đóng trên địa bàn tỉnh.

II. NỘI DUNG TRUYỀN THÔNG

1. Nội dung truyền thông

- Truyền thông các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về Giáo dục và Đào tạo.

- Truyền thông về các hoạt động chỉ đạo, điều hành của Sở Giáo dục và Đào tạo; Kế hoạch nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm học 2023 - 2024, 2024 - 2025 của ngành Giáo dục và của đơn vị.

- Truyền thông các kết quả nổi bật về hoạt động giáo dục; các tấm gương người tốt, việc tốt, đến toàn xã hội.

- Truyền thông định hướng dư luận; đấu tranh với những quan điểm sai trái, những thông tin không đúng về Sở Giáo dục và Đào tạo và ngành Giáo dục.

2. Kênh truyền thông

- Các kênh truyền thông của Trung tâm Hỗ trợ phát triển giáo dục hòa nhập tỉnh Đắk Nông: Trang thông tin điện tử (<http://ttgdhn.daknong.edu.vn/>), Zalo, Fanpage của Trung tâm và các nền tảng số khác.

- Các kênh truyền thông của Sở Giáo dục và Đào tạo, các Phòng Giáo dục và Đào tạo, các cơ sở giáo dục: Trang thông tin điện tử và Fanpage và các nền tảng số khác.

- Mạng lưới các cơ quan thông tấn, báo chí, phát thanh, truyền hình địa phương và trung ương đóng trên địa bàn tỉnh.

- Mạng xã hội: Lan tỏa thông tin qua Fanpage của Trung tâm Hỗ trợ phát triển giáo dục hòa nhập tỉnh Đắk Nông và qua các hội, nhóm, cá nhân trên mạng xã hội. Các bản tin/bản thông tin gửi trực tiếp, thư tay, thư điện tử;

- Các sự kiện, chương trình, hội nghị, cuộc họp, cuộc thi, ấn phẩm của đơn vị, của ngành...

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Hành chính – Quản trị

- Chủ trì triển khai, tổ chức thực hiện kế hoạch này.
- Làm đầu mối phối hợp với Đài Phát thanh và Truyền hình Đắk Nông, Báo Đắk Nông và các cơ quan truyền thông, báo, đài khác, Sở Giáo dục và Đào tạo, các đơn vị giáo dục, các phòng Giáo dục và Đào tạo, các tổ chức xã hội trong việc tổ chức thực hiện các hoạt động truyền thông.
- Xây dựng, thiết lập mạng lưới truyền thông giáo dục ngành dọc để cập nhật, trao đổi thông tin đa chiều nhanh chóng, tăng cường truyền thông nội bộ ngành Giáo dục, của đơn vị. Phối hợp với Sở Giáo dục và Đào tạo, các đơn vị giáo dục, các phòng Giáo dục và Đào tạo để chủ động triển khai thực hiện kế hoạch truyền thông nhất quán.
- Chủ trì phối hợp các phòng, ban thuộc Trung tâm điều hành Trang thông tin điện tử, Fanpage và tổ chức hoạt động thông tin, tuyên truyền trên Trang thông tin điện tử, Fanpage của Trung tâm.
- Giúp Ban Giám đốc theo dõi, điểm tin dư luận báo chí, dự báo các vấn đề dư luận xã hội quan tâm; chủ trì, phối hợp với các phòng thuộc Trung tâm, đơn vị có liên quan tham mưu Ban Giám đốc xử lý thông tin, báo cáo cơ quan có thẩm quyền.
- Phối hợp với Văn phòng Sở triển khai thực hiện các nội dung của kế hoạch một cách hiệu quả; chủ động phối hợp với các cơ quan thông tấn báo chí tại địa phương cung cấp thông tin, tổ chức tuyên truyền về các hoạt động GDĐT tại cơ sở.
- Cung cấp thông tin giới thiệu các nhân tố điển hình, các hoạt động đổi mới, sáng tạo, các tấm gương người tốt, việc tốt của đơn vị, các cơ sở giáo dục, gửi về Văn phòng Sở để tuyên truyền rộng rãi trên các phương tiện thông tin đại chúng.
- Phối hợp với Văn phòng Sở trong việc tổ chức cho phóng viên các cơ quan thông tấn, báo chí, phát thanh và truyền hình đi thực tế phản ánh tại địa phương và các cơ sở giáo dục.
- Báo cáo kết quả theo dõi, xử lý thông tin báo chí phản ánh theo quy định tại Công văn số 174/SGDDĐT-VP ngày 11/02/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo.

2. Các phòng thuộc Trung tâm

- Các phòng thuộc Trung tâm căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao chịu trách nhiệm tham mưu cho Ban Giám đốc các nội dung tổ chức thực hiện hoạt động truyền thông về giáo dục và đào tạo theo nội dung của Kế hoạch này.
- Chủ động tổ chức truyền thông các nhiệm vụ thuộc thẩm quyền, chuyên môn của phòng trong phạm vi phụ trách theo Quy chế phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí khi được phân công của Ban Giám đốc.

- Chủ động viết bài phản ánh về các hoạt động tiêu biểu tại cơ sở gửi về Văn phòng Sở để tổ chức truyền thông trên trang thông tin điện tử của Sở và trên các báo, đài địa phương.

- Trong quá trình triển khai nhiệm vụ, thực hiện lồng ghép các nội dung tuyên truyền có liên quan để nâng cao nhận thức và hành động của cán bộ, giáo viên, học sinh và phụ huynh học sinh Trung tâm, lấy ý kiến phản biện, điều chỉnh phù hợp và tạo sự đồng thuận.

- Phối hợp với phòng Hành chính – Quản trị cung cấp thông tin, tổ chức tuyên truyền về các nhiệm vụ của đơn vị, của ngành theo lĩnh vực phụ trách; chủ động cung cấp tin, bài nhằm thực hiện có hiệu quả việc đăng tải thông tin kịp thời trên Trang thông tin điện tử, Fanpage của Trung tâm; cung cấp thông tin đầy đủ, chính xác, kịp thời cho phòng Hành chính – Quản trị và các nội dung khác khi có yêu cầu.

- Chủ động xử lý các vấn đề nóng hoạt động giáo dục trong phạm vi phụ trách mà báo chí nêu.

Trên đây là Kế hoạch truyền thông về giáo dục và đào tạo năm 2024 của Trung tâm Hỗ trợ phát triển giáo dục hòa nhập tỉnh Đắk Nông, yêu cầu các phòng được giao nhiệm vụ trong Kế hoạch này căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ của phòng tổ chức triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT (để b/c);
- Ban Giám đốc Trung tâm (để c/đ);
- Các phòng thuộc Trung tâm (để th/h);
- Website Trung tâm;
- Lưu: VT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Thị Trung Kiên