

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức các hoạt động hướng đến Ngày Người khuyết tật Việt Nam 18/4

#### I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền thúc đẩy sự hiểu biết của cộng đồng về vấn đề khuyết tật và huy động sự chung tay góp sức của toàn xã hội hỗ trợ cho người khuyết tật.
- Tạo không khí vui tươi, lạc quan, yêu đời; tạo được sự chia sẻ, cảm thông và quan tâm hỗ trợ của mọi giới, mọi ngành trong xã hội dành cho trẻ khuyết tật.

##### 2. Yêu cầu

Tổ chức đa dạng các hoạt động với phương châm “Vui tươi – Thiết thực – An toàn – Tiết kiệm”.

#### II. THỜI GIAN – ĐỊA ĐIỂM – THÀNH PHẦN THAM GIA

1. Thời gian: 7h30’ ngày 18/4/2024

2. Địa điểm: Sân Trung tâm Hỗ trợ phát triển giáo dục hòa nhập.

3. Thành phần tham gia: Tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh trung tâm.

#### III. NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG

##### 1. Tổ chức Hội giảng

Mỗi phòng chuyên môn đăng kí về Ban Tổ chức tiết dạy tối thiểu của 02 giáo viên với 02 môn khác nhau (*khuyến khích việc ứng dụng công nghệ thông tin có hiệu quả và tăng cường sử dụng thiết bị dạy học*).

- Thời gian đăng kí: Trước ngày 23/3/2024.

- Thời gian hội giảng: Từ ngày 25/3 đến ngày 12/4/2024.

##### 2. Giáo dục kỹ năng tham gia giao thông an toàn cho học sinh

Tổng phụ trách Đội tổ chức một số trò chơi vận động theo chủ đề an toàn giao thông góp phần nâng cao nhận thức, kỹ năng tham gia giao thông an toàn cho học sinh.

### 3. Thi các trò chơi

*(Tham gia thi trò chơi gồm có 05 đội như sau: **Đội 1C; Đội 1A1; Đội 1A2; Đội Sóc Nâu; Đội Sơn Ca.** Chi đoàn thanh niên phân công 03 đoàn viên tham gia hỗ trợ thi các trò chơi cùng với 03 đội: **Đội 1A2; Đội Sóc Nâu; Đội Sơn Ca.**)*

\* **Nhảy bao bố:** Mỗi đội cử 03 thành viên tham gia trò chơi. Mỗi đội xếp thành một hàng dọc trước mức xuất phát, bước vào trong bao bố hai tay giữ lấy miệng bao. Sau khi nghe lệnh xuất phát, người đứng đầu mỗi đội sẽ nhảy đến đích; khi người thứ nhất nhảy về đến đích thì người thứ 2 tiếp theo mới bắt đầu nhảy. Cứ như vậy lần lượt đến người cuối cùng; đội nào có tất cả thành viên về trước thì đội đó thắng.

\* **Đi cà kheo:** Mỗi đội cử 03 thành viên tham gia trò chơi. Mỗi đội xếp thành một hàng dọc trước mức xuất phát, chân đeo cà kheo, hai tay giữ hai dây. Sau khi nghe lệnh xuất phát, người đứng đầu mỗi đội sẽ đi đến đích; khi người thứ nhất đi về đến đích thì người thứ 2 tiếp theo mới bắt đầu đi. Cứ như vậy lần lượt đến người cuối cùng; đội nào có tất cả thành viên về trước mà không bị ngã, bị hư kheo hoặc không bị phạm luật là đội thắng cuộc.

\* **Đi thăng bằng trên khối tròn đa sắc:** *(Thời gian 3 phút, thi từng đội một)*

Mỗi đội cử 03 thành viên tham gia trò chơi. Mỗi đội xếp thành một hàng dọc trước mức xuất phát, khi có hiệu lệnh xuất phát người đứng đầu mỗi đội tay cầm bóng và sẽ đi giữ thăng bằng trên các khối tròn đa sắc; khi người thứ nhất đi về đến đích đặt bóng vào trong rổ thì người thứ 2 tiếp theo mới bắt đầu đi. Cứ như vậy lần lượt đến người cuối cùng; đội nào có nhiều bóng hơn là đội thắng cuộc.

*(Lưu ý: Trong khi di chuyển nếu bị ngã hoặc chạm chân xuống đất thì phải quay trở về vạch xuất phát và thực hiện lại từ đầu).*

\* **Chuyển gạch xây nhà**

Mỗi đội cử 03 thành viên tham gia trò chơi. Mỗi đội xếp thành một hàng dọc trước mức xuất phát, khi có hiệu lệnh xuất phát người đứng đầu sẽ cúi người xuống thấp đặt 01 viên gạch trên lưng (có thể được đồng đội hỗ trợ), di chuyển đến đích và dùng tay lấy gạch xuống xếp vào trong rổ; khi người thứ nhất đi về đến đích thì người thứ 2 tiếp theo mới bắt đầu đi. Cứ như vậy lần lượt đến người cuối cùng và sau đó tiếp tục lượt thứ 2, cứ chuyển lần lượt đến khi hết thời gian là bài hát. Đội nào chuyển nhiều gạch hơn sẽ thắng.

*(Lưu ý: viên gạch nào bị rớt thì không được tính. Nếu trong khi di chuyển mà bị rớt gạch thì phải quay về vạch xuất phát và thực hiện lại từ đầu).*

#### **4. Thiết kế gian hàng ẩm thực**

*(Tham gia thiết kế gian hàng ẩm thực gồm có 06 đội như sau: **Đội 1C; Đội 1A1; Đội 1A2; Đội Sóc Nâu; Đội Sơn Ca; Đội Chi đoàn thanh niên**).*

Các đội chủ động chuẩn bị gian hàng ẩm thực theo menu bốc thăm tại Ban Tổ chức. Mỗi đội tự thiết kế gian hàng, chế biến các món ăn, đồ uống đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm. Các gian hàng phải có bảng biểu, cổng chào (nhỏ) để quảng cáo về gian hàng của mình. Mỗi món ăn phải có bảng tên món ăn.

- Thời gian bốc thăm menu: 15h00 ngày 12/4/2024.

- Thời gian chuẩn bị gian hàng: Từ 15h ngày 17/4/2024 theo sơ đồ Ban Tổ chức bố trí.

- Thời gian hoạt động gian hàng: Từ 10h20 ngày 18/4/2024.

*(Lưu ý: GVCN hướng dẫn kỹ năng mua, bán hàng cho học sinh trong thời gian hoạt động gian hàng)*

### **IV. BAN TỔ CHỨC VÀ BAN GIÁM KHẢO**

#### **1. Ban Tổ chức**

- Ông Trần Thanh Ảnh, Giám đốc - Trưởng ban

- Bà Nguyễn Thị Trung Kiên, Phó Giám đốc - Phó ban

- Bà Nguyễn Đoàn Hoài Thu, Phó chủ tịch công đoàn – Ủy viên

- Ông Đậu Bá Thành, Bí thư Chi đoàn - Ủy viên

- Bà Ngô Thị Lam, Trưởng phòng Hành chính – Quản trị - Ủy viên

- Bà Triệu Thị Tuyền, Tổng phụ trách Đội - Ủy viên

#### **2. Ban Giám khảo**

- Ông Trần Thanh Ảnh, Giám đốc - Trưởng ban

- Bà Nguyễn Thị Trung Kiên, Phó Giám đốc - Phó ban

- Ông Đậu Bá Thành, Bí thư Chi đoàn - Ủy viên

- Bà Nguyễn Đoàn Hoài Thu, Phó chủ tịch công đoàn – Ủy viên

- Bà Ngô Thị Lam, Trưởng phòng Hành chính – Quản trị - Ủy viên

### **V. KINH PHÍ TỔ CHỨC**

1. Trưởng Phòng Hành chính – Quản trị chịu trách nhiệm lập dự trù về kinh phí tổ chức các hoạt động.

2. Kinh phí để chuẩn bị gian hàng ẩm thực: Trích từ nguồn chi thường xuyên của đơn vị và một phần hỗ trợ của phụ huynh.

## **VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Ban Giám đốc**

Xây dựng kế hoạch, triển khai và tổ chức các hoạt động; khen thưởng và trao giải cho các phần thi.

### **2. Trưởng phòng chuyên môn**

Triển khai cho giáo viên đăng ký tiết lên lớp hội giảng; xếp thời khóa biểu, đảm bảo đúng quy chế, chất lượng, hiệu quả.

### **3. Bí thư Chi đoàn thanh niên**

Phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng nội dung công việc đảm bảo kế hoạch được triển khai thực sự ý nghĩa, thiết thực, hiệu quả.

### **4. Tổng phụ trách Đội**

- Đôn đốc, chỉ đạo các lớp tập luyện.
- Chuẩn bị cơ sở vật chất phục vụ cho các phần thi.
- Tổ chức theo dõi, đánh giá, tổng hợp kết quả các phần thi giữa các lớp, đề xuất biểu dương, khen thưởng đối với các tập thể lớp và cá nhân học sinh đạt kết quả tốt trong các phần thi.

### **5. Giáo viên chủ nhiệm**

- Chịu trách nhiệm về nội dung các phần dự thi của lớp mình.
- Đôn đốc, nhắc nhở, tạo điều kiện để học sinh tham gia dự thi đạt kết quả cao.

Trên đây là Kế hoạch Tổ chức các hoạt động hướng đến Ngày Người khuyết tật Việt Nam 18/4, đề nghị bộ phận chuyên môn, các đoàn thể, các bộ phận liên quan tích cực triển khai thực hiện nghiêm túc kế hoạch đề ra.

Trong quá trình triển khai thực hiện nếu gặp khó khăn, vướng mắc hoặc có kiến nghị, đề xuất đề nghị thông tin về Ban Tổ chức để xem xét, giải quyết./.

#### ***Nơi nhận:***

- BGĐ (c/đ);
- Các trưởng phòng (t/h);
- BTCĐ (t/h);
- TPTĐ (t/h);
- GVCN (t/h);
- Lưu VT.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Thị Trung Kiên**

**PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ**  
**Tổ chức các hoạt động hướng đến Ngày Người khuyết tật Việt Nam 18/4**

<b>Stt</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Người phụ trách</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
1	Xây dựng, triển khai kế hoạch	Trần Thanh Ảnh Nguyễn Thị Trung Kiên	Từ 12/3 đến 18/3/2024
2	- Tổng hợp và nộp danh sách đăng kí hội giảng. - Phân công giáo viên dự giờ	Nguyễn Thị Thu Hằng Vũ Thị Tính	23/3/2024
3	Đặt maket, chuẩn bị kinh phí giải thưởng, kinh phí hỗ trợ gian hàng ẩm thực của các đội.	Ngô Thị Lam	Từ 15/4 đến 17/4/2024
4	Chuẩn bị âm thanh, treo phong màn, sân khấu, bố trí 06 khu vực để thiết kế gian hàng ẩm thực.	Đậu Bá Thành Đậu Văn Huy Trịnh Tuấn Anh	Trước 15h00 17/4/2024
5	- Tổ chức bốc thăm menu món ăn. - Chuẩn bị phiếu chấm thiết kế gian hàng, món ăn. - Tổng hợp giải thiết kế gian hàng, món ăn.	Nguyễn Đoàn Hoài Thu	Từ 15/4 đến 18/4/2024
6	- Viết kịch bản và dẫn chương trình hoạt động (nếu có các đoàn về thăm). - Viết kịch bản và dẫn chương trình giáo dục kỹ năng tham gia giao thông an toàn.	Vũ Thị Tính	Từ 15/4 đến 18/4/2024
7	- Viết kịch bản và dẫn chương trình thi trò chơi. - Chuẩn bị cà kheo, bao bố, khôi tròn đa sắc, gạch. - Tổng hợp kết quả thi trò chơi.	Triệu Thị Tuyền	Từ 17/4 đến 18/4/2024
8	Dọn dẹp vệ sinh sau hoạt động	Tất cả giáo viên Chi đoàn thanh niên	Trước 15h00 18/4/2024

*(Lưu ý: Tất cả giáo viên, nhân viên được phân công nhiệm vụ phải báo cáo tiến độ hoàn thành công việc cho Phó Ban Tổ chức: Nguyễn Thị Trung Kiên trước 16h00 ngày 17/4/2024).*